



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### DOHODA O POSKYTNUTÍ PŘÍMÉ PODPORY č. číslo dohody

uzavřená podle § 51 občanského zákoníku

**Univerzita Pardubice**

**Studentská 95, 532 10 Pardubice**

(dále jen „**univerzita**“), kterou za účelem podpisu této dohody zastupuje děkanka fakulty jméno děkana fakulty.

na straně jedné

a

jméno, příjmení a titul studenta

bydliště studenta

číslo studenta

**Student** vyberte formu studia formy

doktorského studijního programu Systémové inženýrství a informatika

vyberte ústav fakulty

e-mail studenta

(dále jen „**podpořená osoba**“) na straně druhé,

SJEDNALI

níže uvedené smluvní podmínky a přílohy:

Příloha I Předběžná kalkulace přímo podpory

Příloha I Žádost o vyplacení zálohy

Příloha II Vyúčtování přímé podpory

Příloha III Závěrečná zpráva

kteří jsou nedílnou součástí této dohody (dále jen „**dohoda**“).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ČLÁNEK 1 ÚČEL DOHODY

- 1.1 Účelem této dohody je stanovení závazků každé strany vyplývajících z realizace klíčových aktivity „podpora vědeckých a publikačních aktivit doktorandů“ a „školení doktorandů“ v rámci projektu „Inovace a podpora doktorského studijního programu“ financovaného z prostředků operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, registrační číslo CZ.1.07/2.2.00/28.0327.
- 1.2 Univerzita poskytne podpořené osobě přímou podporu na pokrytí doložených výdajů spojených s účastí podpořené osoby na aktivitách, specifikovaných v článku 3 této dohody, které probíhají v souvislosti s jeho studijní a vědecko-výzkumnou činností v rámci doktorského studijního programu, dále jen „*oprávněné aktivity*“.
- 1.3 Univerzita se rovněž zavazuje na své náklady zabezpečit podpořené osobě další podmínky, aby se mohla oprávněných aktivit zúčastnit, zejména se jedná o zajištění účasti na domácí či zahraniční konference formou úhrady příslušného vložného či jiných obdobných nákladů, zabezpečení dohodnutého školení, úhradu letenek, poskytnutí studijních materiálů a podobně. Tyto náklady budou hrazeny z prostředků projektu uvedeného v odstavci 1.1 a univerzita je povinna financovat je pouze tehdy, budou-li splňovat podmínky uznatelných nákladů dle příručky příjemce operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.
- 1.4 Univerzita není povinna uhradit:
  - výdaje spojené s financováním zkoušek a certifikátů v případě, že podpořená osoba tuto zkoušku skládá či usiluje o získání certifikátu na druhý nebo další pokus;
  - výdaje spojené s financováním zkoušek, jejichž složení je nedílnou součástí příslušných vzdělávacích programů počátečního vzdělávání;
  - výdaje spojené s financováním zkoušek a certifikátů v případě, že skládání zkoušky (pokus o získání certifikátu) nenavazuje na vzdělávací aktivitu, které se podpořená osoba zúčastnila v rámci projektu uvedeného v odstavci 1.1;
  - stornovací či jiné obdobné sankční poplatky.
- 1.5 Podpořená osoba se zavazuje aktivně se zúčastnit oprávněných aktivit, za což nese osobní odpovědnost.
- 1.6 Podpořená osoba se zavazuje předložit univerzitě do 10 pracovních dnů po ukončení oprávněných aktivit potřebné podklady pro vyúčtování a zprávu o účasti na oprávněné aktivitě.
- 1.7 V případě, že univerzita pro podpořenou osobu zajistila leteckou dopravu, je podpořená osoba současně s vyúčtováním nákladů spojených s účastí na oprávněných aktivitách povinna



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

předložit i veškeré palubní jízdenky. V případě, že tento závazek podpořená osoba nesplní, je univerzita oprávněna požadovat po podpořené osobě úhradu veškerých nákladů, které univerzita v souvislosti se zajištěním letecké dopravy vynaložila.

- 1.8 Podpořená osoba prohlašuje, že bere podmínky této dohody na vědomí a že s nimi souhlasí. Jakékoliv změny nebo dodatky této dohody musejí být sjednány písemně.

### ČLÁNEK 2

#### PLATNOST DOHODY

- 2.1 Dohoda vstupuje v platnost dnem jejího podpisu poslední z obou smluvních stran a končí nejpozději splněním závazků obou smluvních stran.
- 2.2 Oprávněné aktivity mohou probíhat v období od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2014.

### ČLÁNEK 3

#### SPECIFIKACE OPRAVNĚNÝCH AKTIVIT

- 3.1 Oprávněnými aktivitami v rámci této dohody se rozumí:
  - účast na domácí vědecké konferenci, a to podrobně specifikujte domácí vědeckou konferenci (název, místo, téma, atp.) s příspěvkem zadejte název příspěvku.
  - účast na zahraniční vědecké konferenci, a to podrobně specifikujte zahraniční vědeckou konferenci (název, stát, místo, téma, atp.) s příspěvkem zadejte název příspěvku.
  - účast na odborném školení, a to podrobně specifikujte odborné školení (název, zaměření)
- 3.2 Podpořená osoba se zavazuje účastnit se oprávněných aktivit od vyberte datum do vyberte datum, tj. zadejte počet dní celkem.
- 3.3 Oprávněné aktivity jsou uskutečňovány v souladu se studijním programem doktorského stupně studia uvedeným v identifikaci podpořené osoby.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ČLÁNEK 4 FINANCOVÁNÍ OPRÁVNĚNÝCH AKTIVIT

4.1 Univerzita podpořené osobě uhradí podle předběžné kalkulace uvedené jako příloha I dohody výdaje související s cestou v maximální souhrnné výši schválená výše výdajů, a to v dále uvedeném členění:

- jízdní výdaje v předpokládané výši schválená výše jízdného Kč

Jízdní výdaje budou doloženy jízdenkami pro hromadnou dopravu ve 2. třídě, místenkami, jízdenkami na lůžka nebo lehátka nebo jízdenkami místní veřejné dopravy. Použití silničního motorového vozidla je možné pouze v případě, kdy bude podpořenou osobou písemně doloženo, že hromadnou dopravu nebylo možno použít, například z důvodu, že jízdní řády hromadné dopravy nenabídlly vhodný použitelný spoj. V tomto případě budou výdaje doloženy způsobem, který je uveden ve směrnici Univerzity Pardubice č. 28/2006 v aktuálním znění. Jízdenky za městskou hromadnou dopravu v rámci Pardubic nebo místa bydliště podpořené osoby podpory nebudou hrazeny;

- Výdaje za letenky v předpokládané výši schválená cena letenek Kč

Výdaje za letenky budou doloženy řádným dokladem, obsahujícím identifikaci poskytovatele služeb, cenu, datum a časy letů včetně itineráře a rovněž všemi palubními vstupenkami. Letecká doprava smí být použita pouze při letech na vzdálenost větší než 500 km. Výdaje za letenky na kratší vzdálenosti univerzita budou uhrazeny pouze tehdy, je-li k této smlouvě přiložen výslovný souhlas poskytovatele finanční podpory operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s úhradou letenky anebo je cena letenky nižší nebo shodná s cenou jízdenky 2. třídě vlaku vyšší kvality (SuperCity, EuroCity, InterCity, Express, apod.).

- Ubytování v předpokládané výši schválená výše výdajů za ubytování Kč

Ubytování bude doloženo řádným dokladem, ze kterého bude zřejmá výše částky za ubytování, identifikace právnické či fyzické osoby, která ubytování poskytla, termíny ve kterých bylo ubytování poskytnuto a jméno podpořené osoby, která byla ubytována. Cena ubytování musí být v úrovni cen v místě obvyklých, v rámci ČR nejvýše 1 500 Kč za osobu a noc, v rámci hlavního města Prahy nejvýše 2 000 Kč za osobu a noc, při ubytování v zahraničí se pokládá za adekvátní ubytování v hotelu za ceny v místě obvyklé, zpravidla v kategorii \*\*\*;

- tuzemské stravné v předpokládané výši schválená výše stravného Kč

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výše tuzemského stravného bude určena obdobným způsobem, jako je určováno stravné zaměstnanců Univerzity Pardubice, tedy dle směrnice č. 28/2006 v aktuálním znění.

- dokladované zahraniční stravné v předpokládané výši schválená výše stravného Kč

Stravné bude doloženo jednotlivými účetními doklady z obchodu či stravovacího zařízení. Z dokladů musí být patrná identifikace příslušného zařízení, předmět poskytnutého plnění (předmět nákupu nebo poskytnutých stravovacích služeb) a datum uskutečnění plnění. Zahraniční stravné dle tohoto bodu bude poskytnuto do maximální výše, která je určena obdobným způsobem, jako je určeno stravné zaměstnanců Univerzity Pardubice, tedy dle směrnice č. 28/2006 v aktuálním znění.

- zahraniční stravné hrazené paušálem v předpokládané výši schválená výše stravného Kč

Výše zahraničního stravného bude určena obdobným způsobem, jako je určováno stravné u zaměstnanců Univerzity Pardubice, tedy dle směrnice č. 28/2006 v aktuálním znění s tím, že určené zahraniční stravné bude v souladu s pravidly operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost kráceno na 75 % ve směrnici uvedené sazby.

- 4.2 Podpořená osoba obdrží na financování výdajů souvisejících s jeho účastí na opravných aktivitách zálohu ve výši určená výše zálohy Kč. Záloha může být poskytnuta maximálně do 80 % výdajů schválených v odstavci 4.1. Záloha bude vyplacena pokladnou Univerzity Pardubice na základě písemné žádosti, která je přílohou II této dohody.
- 4.3 Přímá podpora ve smyslu odstavce 4.1 bude podpořené osobě vyplacena pokladnou Univerzity Pardubice v hotovosti na základě vyúčtování dle odstavce 1.6. Od přímé podpory bude odečtena již vyplacená záloha dle odstavce 4.2.
- 4.4 V případě, že záloha vyplacená v souladu s odstavcem 4.1 přesáhne celkovou vyúčtovanou a doloženou hodnotu přímé podpory, je podpořená osoba povinna odpovídající část vyplacené zálohy vrátit na pokladně Univerzity Pardubice, a to nejpozději do 10 dní od ukončení oprávněných aktivit.
- 4.5 Univerzita v souladu s odstavcem 1.3 na své náklady zabezpečí:
  - školící služby v předpokládané hodnotě cena školení Kč
  - úhradu účastnického poplatku na tuzemské konferenci v předpokládané hodnotě cena konference Kč
  - úhradu účastnického poplatku na zahraniční konferenci v předpokládané hodnotě cena konference Kč



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- úhradu letenek v předpokládané hodnotě cena letenek Kč

V případě, že je tak sjednáno, univerzita uhradí cenu letenek a dalších přímo souvisejících poplatků (např. letištní) pouze při letu na vzdálenost větší než 500 km. Letenky na kratší vzdálenosti univerzita uhradí pouze tehdy, je-li k této smlouvě přiložen výslovný souhlas poskytovatele finanční podpory operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s úhradou letenky anebo je cena letenky nižší nebo shodná s cenou jízdenky 2. třídy vlaku vyšší kvality (SuperCity, EuroCity, InterCity, Express, apod.).

- úhradu dalších nezbytných výdajů souvisejících se zabezpečením oprávněných aktivit v předpokládané výši cena dalších výdajů na účel dalších výdajů.

- 4.6 Financování oprávněných aktivit je zajištěno z prostředků EU a z prostředků státního rozpočtu v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.
- 4.7 Podpořená osoba prohlašuje, že poskytnutá přímá podpora nebude použita k úhradě nákladů, které jsou již hrazeny z jiných akcí/programů EU.
- 4.8 Podpořená osoba se zavazuje, že si na dobu účasti na oprávněných aktivitách v zahraničí zajistí pojištění léčebných výdajů platné pro cílovou zemi.

### ČLÁNEK 5 PŘEDKLÁDÁNÍ ZPRÁV

- 5.1 Podpořená osoba se zavazuje do 10 pracovních dnů od ukončení oprávněných aktivit předložit univerzitě následující:
- **potvrzení o zaplacení výdajů souvisejících s oprávněnými aktivitami** ve formě účtenek, faktur, jízdenek, palubních vstupenek, kopií víz a podobně ve formě vyúčtování přímé podpory, je jako formulář uveden jako příloha III této dohody;
  - **závěrečnou zprávu**, jejíž formulář je uveden jako příloha IV této dohody
- 5.2 Pokud tyto dokumenty nebudou předloženy včas a stanovenou formou, má vysílající instituce právo uplatnit na podpořenou osobu finanční postih, a to až do výše odpovídající úhrnu poskytnuté zálohy dle odstavce 4.2 a dalších nákladů, které univerzita vynaložila na zajištění oprávněných aktivit dle odstavce 4.5.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ČLÁNEK 6 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 6.1 Smluvní strana zproští druhou smluvní stranu odpovědnosti za jakoukoli škodu, jakou utrpí sama nebo jakou utrpí její zaměstnanci v důsledku plnění této dohody, nebyla-li tato škoda způsobena závažným a úmyslným pochybením druhé strany nebo jejích zaměstnanců.

### ČLÁNEK 7 UKONČENÍ DOHODY

- 7.1 Pokud podpořená osoba neplní smluvní závazky, je univerzita bez ohledu na následky, které stanoví použitelné právní předpisy, oprávněna od dohody odstoupit. Dohoda zaniká doručením písemného vyhotovení odstoupení od dohody podpořené osobě. Po zániku dohody je podpořená osoba povinna vrátit univerzitě celou částku přidělené finanční podpory. Univerzita je oprávněna se s podpořenou osobou dohodnout, že podpořená osoba je v tomto případě povinna vrátit univerzitě pouze část přidělené finanční podpory.
- 7.2 V případě ukončení dohody podpořenou osobou z důvodu „vyšší moci“, tj. nepředvídatelné výjimečné situace nebo události, kterou podpořená osoba nemůže ovlivnit a nevznikla jejím pochybením ani nedbalostí, je podpořená osoba způsobilá obdržet finanční podporu ve výši odpovídající skutečné době účasti na oprávněných aktivitách. Všechny zbývající prostředky je povinna vrátit.

### ČLÁNEK 8 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1 Všechny osobní údaje uvedené v dohodě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi EU a o volném pohybu těchto údajů. Tyto údaje jsou zpracovávány výhradně v souvislosti s plněním dohody a následnými opatřeními, a to univerzitou, Univerzitou Hradec Králové jako příjemcem finanční podpory projektu uvedeného v odstavci 1.1 a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR jako řídicím orgánem operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, aniž by byla dotčena možnost předávat údaje orgánům odpovědným v souladu s právními předpisy EU za kontroly a audit.
- 8.2 Podpořená osoba může na písemnou žádost získat přístup ke svým osobním údajům a opravit informace, které jsou nepřesné či neúplné. S dotazy ohledně zpracovávání svých osobních údajů se podpořená osoba obrací „koordinátora odborné činnosti“ projektu uvedeného v odstavci 1.1.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ČLÁNEK 9

#### KONTROLY A AUDITY

- 9.1 Za účelem kontroly čerpání finančních prostředků z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a projektu uvedeného v odstavce 1.1 a plnění klíčových aktivit tohoto projektu se smluvní strany zavazují poskytovat oprávněným kontrolním orgánům jakékoli podrobné informace, týkající se předmětu smlouvy, které si vyžádají.



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### ČLÁNEK 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Poskytnutí přímé podpory se řídí podmínkami této dohody, použitelnými pravidly EU, příručkou operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ve verzi 5 a v souladu se zásadou subsidiarity také zákony České republiky.
- 10.2 Vysílající instituce a podpořená osoba mohou zahájit soudní řízení ve vztahu k rozhodnutím druhé smluvní strany ohledně použití příslušných ustanovení dohody a režimu jejího plnění před občanskoprávním soudem.
- 10.3 Dohoda je vystavena ve třech vyhotoveních, po dvou pro univerzitu a jedno pro podpořenou osobu.

	<i>datum podpisu;</i>	<i>podpis</i>
jméno, příjmení a titul studenta Podpořená osoba		
prof. Ing. Jan Čapek, CSc. Koordinátor odborné činnosti projektu		
Jméno, příjmení a tituly školitele Školitel		
jméno děkana fakulty Děkanka fakulty		