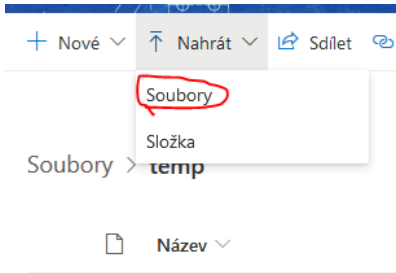
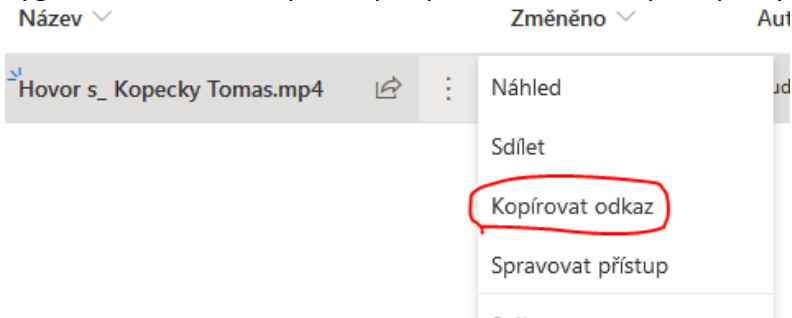


Sdílení videa z OneDrive do Blackboard

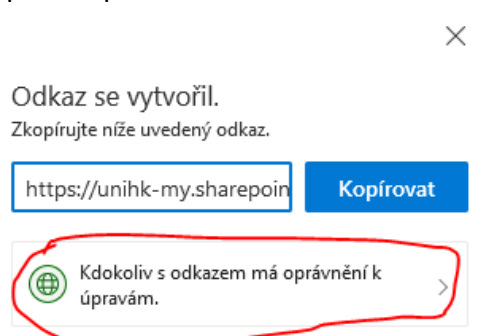
1. Přihlášení do OneDrive (přihlášení na <http://posta.uhk.cz/> a Office 365)
2. Nahrání dříve staženého videosouboru z počítače



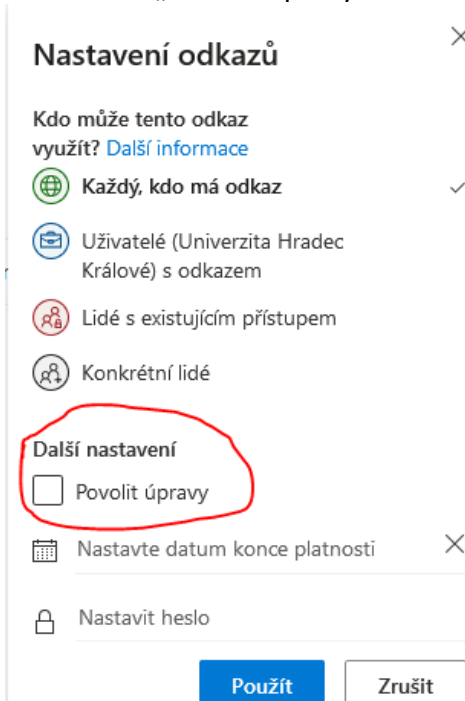
3. vygenerování odkazu pouze pro prohlížení, nikoli pro úpravy



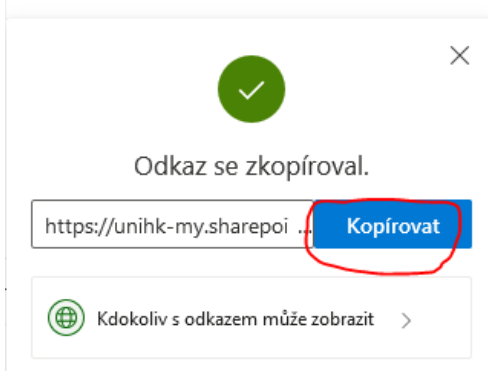
úprava oprávnění



odškrtnout „Povolit úpravy“

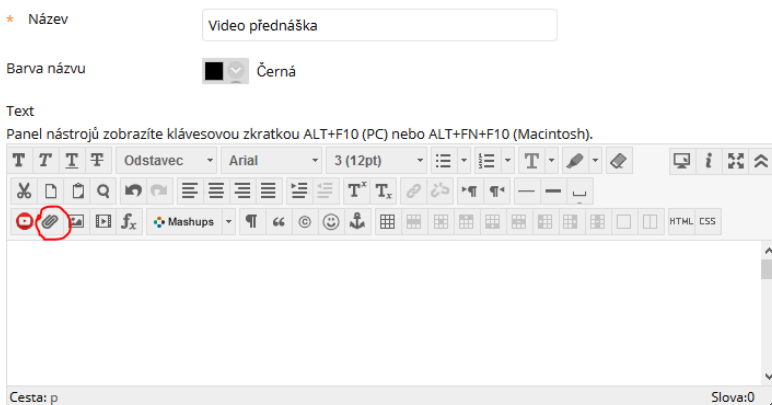


4. zkopírovat odkaz k souboru



5. přihlášení do Blackboard a do kurzu, kam se bude video sdílet

6. vložení textu do obsahové části kurzu a vložení odkazu na video pomocí ikony se sponkou

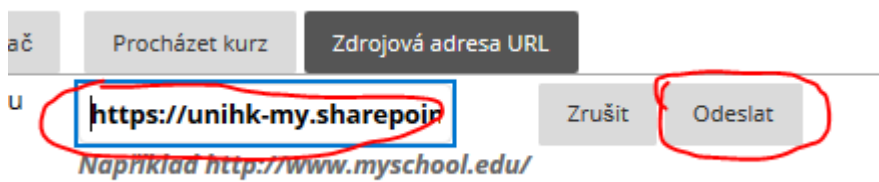


dále se vybere zdrojová adresa URL

*z počítače do oblasti **Připojit soubory** nebo použít funkce procházení. Soubory budou uloženy s odkazem na nahraný soubor, použijte permanentní adresu URL tohoto souboru v úložišti*

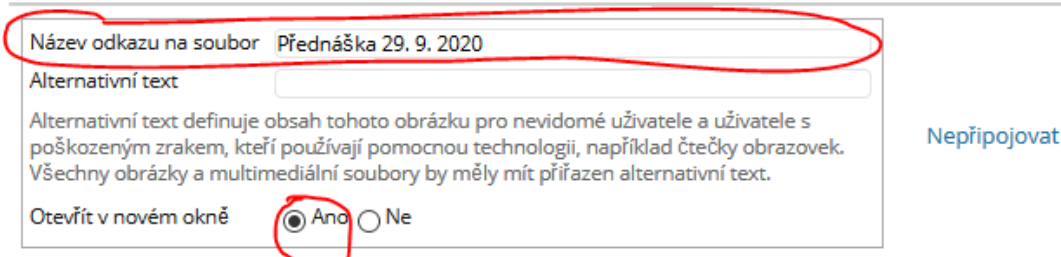


a vloží zkopírovaný odkaz z OneDrive a potvrdí Odeslat



je dobré změnit název odkazu na soubor, ať popisuje, co se na daném odkazu skrývá, např. Přednáška 29. 9. 2020 a nechat její otevření v novém okně. Potvrzení tlačítkem Odeslat.

Odkaz obsahu - možnosti




7. kontrola odkazu a potvrzení vložení

* Název

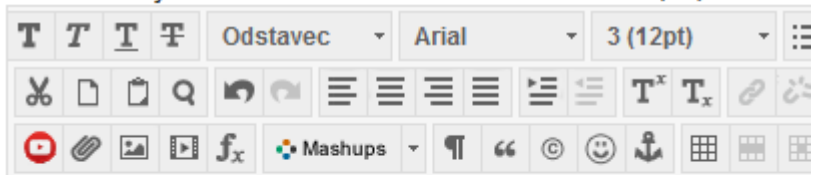
Video přednáška

Barva názvu

 Černá

Text

Panel nástrojů zobrazíte klávesovou zkratkou ALT+F10 (PC) nebo AL



[Přednáška 29. 9. 2020](#)

8. po potvrzení pro vyzkoušení klepnout na odkaz a na nové záložce se objeví přehrávání videa

